



ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.09.2024

Шепетівка

№ 84/2024-р

**Про план роботи Шепетівської районної
державної адміністрації (Шепетівської
районної військової адміністрації) на IV
квартал 2024 року**

На підставі Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 6, 41, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», наказу начальника Шепетівської районної військової адміністрації «Про набуття статусу начальника військової адміністрації» від 06.06.2022 №49/2022-н, розділу 2 регламенту Шепетівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02 квітня 2024 року №37/2024-р:

1. Затвердити план роботи Шепетівської районної державної адміністрації (Шепетівської районної військової адміністрації) на IV квартал 2024 року (додається).

2. Контроль за виконанням заходів, передбачених планом роботи, покласти на першого заступника, заступника, керівника апарату адміністрації, загальний відділ апарату районної державної адміністрації

Начальник районної
військової адміністрації

Олексій ГЛУШАКОВ

ЗАТВЕДЖЕНО

розпорядження начальника районної
військової адміністрації27.09.2024 № 84/2024-р

ПЛАН РОБОТИ
Шепетівської районної державної адміністрації
(Шепетівської районної військової адміністрації)
на IV квартал 2024 року

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
<i>I. Питання для внесення на розгляд сесій районної ради:</i>			
у зв'язку із прийняттям рішення Шепетівської районної ради від 04.03.2022 № 4/13-2022 «Про тимчасове делегування повноважень Шепетівської районної ради Шепетівській районній військовій адміністрації» питання вказаного розділу на період воєнного стану розглядатимуться начальником районної військової адміністрації			
<i>II. Питання для внесення на розгляд засідань колегії районної державної адміністрації:</i>			
Звіт про виконання районного бюджету за 9 місяців 2024 року	На виконання пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України	IV квартал	Вальчишена О. — начальник відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про проєкт бюджету Шепетівського району на 2025 рік	Вимога Бюджетного кодексу України	Грудень	Вальчишена О. — начальник відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про стан та перспективи розвитку агропромислового комплексу та сільських територій району	З метою підвищення ефективності агропромислового виробництва та аналізу стану поліпшення економічного	IV квартал	Котик Т.В – начальник сектору з питань агропромислового розвитку

	благополуччя сільського населення		
Про план роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на 2025 рік та I квартал 2025	З метою узгодження основних напрямів діяльності райдержадміністрації	IV квартал	Лінник Н.М. – керівник апарату адміністрації
III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
Участь голови, заступників голови, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації у роботі сесії, депутатських комісіях районної ради	На виконання Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Заступники голови адміністрації, начальники управлінь та відділів адміністрації
Організація контролю за своєчасністю розгляду запитів депутатів обласної та районної рад до голови, заступників голови адміністрації, керівників структурних підрозділів адміністрації.	Виконання вимог ст. 22 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».	Протягом кварталу	Загальний відділ адміністрації
Проведення спільних організаційно-масових заходів, визначених у розділі VII вказаного плану роботи	З метою забезпечення виконання спільних планів проведення заходів	Протягом кварталу	Заступники голови адміністрації, начальники управлінь та відділів адміністрації
IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку голови та заступників голови адміністрації			
Про організацію надання реабілітаційної допомоги у закладах охорони здоров'я	З метою аналізу	7 жовтня	Пісарцов Д.В – начальник відділу інформаційної діяльності, охорони здоров'я, культури, спорту та комунікацій з громадськістю
Щодо оснащення постів радіаційного і хімічного спостереження	З метою аналізу	21 жовтня	Клімчук В.П — начальник відділу з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронним і органами

Про стан захисту прав та інтересів дітей Шепетівського району	З метою аналізу	4 листопада	Мороз С.В — начальник служби у справах дітей
Про стан виконання районного бюджету за 9 місяців 2024 року	З метою аналізу виконання районного бюджету	18 листопада	Вальчишена О. — т.в.о. начальника відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про стан розвитку агропромислового комплексу району	З метою підвищення ефективності агропромислового виробництва та аналізу стану поліпшення економічного благополуччя сільського населення	2 грудня	Котик Т.В – начальник сектору з питань агропромислового розвитку
Про план роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на 2025 рік та I квартал 2025	З метою узгодження основних напрямів діяльності райдержадміністрації	16 грудня	Лінник Н.М. – керівник апарату адміністрації
<i>V. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, голів обласної та районної державних адміністрацій</i>			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватися, визначено в додатку 1 до плану роботи районної державної адміністрації.	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів.	Протягом кварталу	Начальники управлiнь та відділів адміністрації, керівники районних служб
<i>IV. Надання методичної і практичної допомоги виконкомам селищної, сільських рад, керівникам та спеціалістам агроформувань, підприємств, установ, організацій</i>			
Заходи щодо надання методичної та практичної допомоги виконкомам селищної, сільських рад, керівникам та спеціалістам агроформувань, підприємств, установ, організацій визначені у додатку 2 до плану роботи районної державної адміністрації.	З метою удосконалення роботи виконкомів селищної, сільських рад, агро-формувань, підприємств, установ, організацій.	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату, начальники управлiнь та відділів адміністрації

VII. Організаційно-масові заходи:

7.1. Організація в районі заходів, пов'язаних з відзначенням державних, професійних, релігійних, інших свят та пам'ятних дат:

Жовтень

1, Вт — День захисників і захисниць України

1, Вт — День ветерана

1, Вт — День Українського козацтва

1, Вт — Міжнародний день громадян похилого віку

6, Нд — День територіальної оборони України

6, Нд — День працівників освіти

8, Вт — День юриста

10, Чт — День працівників стандартизації та метрології

12, Сб — День працівників целюлозно-паперової промисловості

13, Нд — День працівників державної санітарно-епідеміологічної служби

13, Нд — День художника

19, Сб — День відповідальності людини

20, Нд — Всеукраїнський день боротьби з захворюванням на рак

молочної залози

20, Нд — День працівників харчової промисловості

27, Нд — День української писемності та мови

28, Пн — День визволення України від фашистських загарбників

Листопад

3, Нд — День інженерних військ

3, Нд — День ракетних військ і артилерії

3, Нд — День працівника соціальної сфери

4, Пн — День залізничника

9, Сб — Всеукраїнський день працівників культури та майстрів

народного мистецтва

16, Сб — День працівників радіо, телебачення та зв'язку

17, Нд — День студента

17, Нд — День працівників сільського господарства

18, Пн — День сержанта Збройних Сил України

19, Вт — День працівників гідрометеорологічної служби

21, Чт — День Десантно-штурмових військ Збройних Сил України

21, Чт — День Гідності та Свободи

23, Сб — День пам'яті жертв голодоморів

28, Чт — День працівника системи фінансового моніторингу

Грудень

1, Нд — День працівників прокуратури

3, Вт — Міжнародний день людей з інвалідністю

5, Чт — День працівників статистики

6, Пт — День Збройних Сил України

7, Сб — День місцевого самоврядування

8, Нд — День благодійництва

10, Вт — День прав людини

12, Чт — День Сухопутних військ України

14, Сб — День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС

15, Нд — День працівників суду

17, Вт — День працівника державної виконавчої служби

19, Чт — День адвокатури

22, Нд — День енергетика

22, Нд — День працівників дипломатичної служби

24, Вт — День працівників архівних установ

25, Ср — Різдво Христове

7.2. Засідання колегій управлінь, відділів, комісій, координаційних комітетів, робочих груп, інших дорадчих органів:

- засідання районної координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання та протидії домашньому насильству та протидії торгівлі людьми.

Управління соціального захисту населення (за щоквартально)

- засідання опікунської ради.

Управління соціального захисту населення (за потребою)

- комісія щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації деяким категоріям громадян за належні для отримання жилі приміщення.

Управління соціального захисту населення (за потребою)

- засідання комісії з питань ТЕБ та НС.

Відділ з питань оборонної роботи цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами (згідно плану роботи комісії)

- засідання експертної комісії щодо розгляду методичних та практичних питань, пов'язаних з проведенням експертизи цінності документів.

Щомісячно, другий вівторок архівний відділ адміністрації

- комісія з питань захисту прав дитини.

Щомісячно служба у справах дітей адміністрації

- засідання спостережної комісії при Шепетівській райдержадміністрації.

Щомісячно

- засідання Координаційної групи з питань проведення періодичного поновлення персональних даних Державного реєстру виборців.

Протягом кварталу
відділу ведення Державного реєстру
виборців апарату адміністрації

- засідання районної надзвичайної протиепізоотичної комісії.

Відділ житлово-комунального
господарства, містобудування,
архітектури, інфраструктури, енергетики
та захисту довкілля адміністрації

- наради з головними розпорядниками бюджетних коштів з питань підведення підсумків роботи протягом 2024 року по виконанню районного бюджету, аналіз надходження власних доходів, виконання видаткової частини районного бюджету протягом 2024 року, попередження порушень бюджетного законодавства в частині нецільового використання бюджетних коштів на етапі виконання бюджету, особливості обліку основних засобів, їх списання та переоцінка, формування пояснювальної записки до звітів, контроль щодо підвищення фінансово-бюджетної дисципліни та з інших невідкладних питань;

Начальник загального відділу
апарату адміністрації

Ольга ХОВРАТ