



ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Вул. Героїв Небесної Сотні, 47, м. Шепетівка, Хмельницька обл., 30400, тел./факс (03840) 4-03-17  
E-mail: zagal@sheprda.gov.ua, Web: https://sheprda.gov.ua  
Код ЄДРПОУ 21325769

21.09.2023 № 5/01-35-433/2023 На № 68/08-09-6058/2019 від 05.12.2019

Хмельницька обласна  
державна адміністрація  
Організаційний відділ

**ІНФОРМАЦІЯ**

про основні заходи відділів апарату Шепетівської райдержадміністрації  
та її структурних підрозділів, заплановані на жовтень 2023 року

№ з/п	Дата	Заплановані заходи	Час і місце проведення заходу
1.	01.10.2023	Заходи до Дня захисників і захисниць України	Райдержадміністрація, територіальні громади
2.	01.10.2023	Заходи до Дня працівників освіти	Райдержадміністрація, територіальні громади
3.	01.10.2023	Заходи до Дня територіальної оборони України	Райдержадміністрація, територіальні громади
4.	02.10.2023	Апаратна нарада у районній державній адміністрації, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	8.00 – райдержадміністрація
5.	02.10.2023	«Гаряча» телефонна лінія, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-11.00 – райдержадміністрація
6.	03.10.2023	Особистий прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
7.	04.10.2023	Особистий прийом громадян, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
8.	05.10.2023	Виїзний прийом громадян, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-12.00 – смт.Понінка
9.	09.10.2023	«Гаряча» телефонна лінія, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-11.00 – райдержадміністрація
10.	10.10.2023	Особистий прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
11.	10.10.2023	Засідання експертної комісії, начальник відділу КАРАВАН Л.В.	10.00 – архівний відділ райдержадміністрації

12.	11.10.2023	Виїзний прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – с.Плужне
13.	11.10.2023	Особистий прийом громадян, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
14.	12.10.2023	Особистий прийом громадян, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
15.	15.10.2023	Заходи до Дня працівників харчової промисловості	Райдержадміністрація, територіальні громади
16.	16.10.2023	Апаратна нарада у районній державній адміністрації, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	8.00 – райдержадміністрація
17.	16.10.2023	«Гаряча» телефонна лінія, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-11.00 – райдержадміністрація
18.	17.10.2023	Особистий прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
19.	18.10.2023	Виїзний прийом громадян, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-12.00 – см.Полонне
20.	19.10.2023	Особистий прийом громадян, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
21.	23.10.2023	«Гаряча» телефонна лінія, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-11.00 – райдержадміністрація
22.	24.10.2023	Особистий прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
23.	25.10.2023	Особистий прийом громадян, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
24.	26.10.2023	Особистий прийом громадян, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
25.	26.10.2023	Засідання колегії районної державної адміністрації, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00 - райдержадміністрація
26.	30.10.2023	«Гаряча» телефонна лінія, заступник голови адміністрації ЛАЦ О.В.	10.00-11.00 – райдержадміністрація
27.	31.10.2023	Виїзний прийом громадян, начальник РВА ГЛУШАКОВ О.О.	10.00-12.00 – м.Ізяслав
28.	31.10.2023	Особистий прийом громадян, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	10.00-12.00 – райдержадміністрація
29.	Згідно окремого плану	Участь у засідання комісії з надання відстрочок військовозобов'язаним від призову на військову службу під час загальної мобілізації, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	Шепетівський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки
30.	Протягом місяця	Засідання спостережної комісії, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	Райдержадміністрація
31.	Протягом місяця	Засідання комісії щодо перевірок стану військового обліку району, перший заступник голови адміністрації МАРШУК Б.П.	Територіальні громади
32.	Жовтень	Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.	Райдержадміністрація

33.	Згідно контрольних термінів	Підготовка інформації щодо організації бронювання військовозобов'язаних суб'єктів господарювання агропромислового комплексу і харчової та переробної промисловості району на період мобілізації та на воєнний час.	Сектор з мобілізаційної та режимно-секретної роботи
34.	Протягом місяця	Перевірка і направлення документів на бронювання військовозобов'язаних працівників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій району.	
35.	Протягом місяця	Підготовка інформації щодо шефської допомоги військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України.	
36.	До 29.10. 2023	Перевірка наявності документів відповідно до Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ у Хмельницькій області на 2020-2024 роки: Ф 45 СТОВ «Україна», Ф 52 СТОВ «Зоря», Ф 61 Микулинська сільська рада Полонського району Хмельницької області, Ф 52 «Манятинська сільська рада» Славутського району Хмельницької області, Ф 66 колгосп ім. Тельмана с Сивки, Білогірського району Хмельницької області, Ф 60 КСП ім.Шевченка с.Ліщани Ізяславського району Хмельницької області, Ф 62 КСП «Слава» с.Припутні Ізяславського району Хмельницької області.	Архівний відділ
37.	Жовтень	Виконання Плану основних заходів цивільного захисту Шепетівської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Хмельницької області на 2023 рік.	Відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами
38.	Жовтень	Виконання заходів згідно Плану профілактичної та інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо попередження виникнення пожеж та надзвичайних ситуацій, загибелі і травмування людей на них у Шепетівському районі на 2023 рік.	
39.	Жовтень	Перевірка спільно з представниками ГУ ДСНС у Хмельницькій області, ГУ Національної поліції в Хмельницькій області, територіальних громад та балансоутримувачами (власниками) захисних споруд цивільного захисту стану утримання об'єктів фонду захисних споруд, забезпечення безперешкодного доступу до них.	
40.	Жовтень	Підготовка інформації про заходи з покращення функціонування захисних споруд цивільного захисту за призначенням та їх доукомплектування необхідними засобами цивільного захисту і майном.	



41.	До 01.10. 2023	Моніторинг рівня заробітної плати на підприємствах, організаціях та установах району	Відділ фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування	
42.	До 02.10. 2023	Підготовка інформації про стан надходження податків і зборів до районного бюджету		
43.	До 02.10. 2023	Підготовка інформації про стан фінансування соціальних виплат з місцевих бюджетів		
44.	До 03.10. 2023	Підготовка інформації про обсяг видатків на оздоровлення та відпочинок дітей.		
45.	До 05.10. 2023	Підготовка інформації щодо погашення заборгованості з виплати заробітної плати.		
46.	До 05.10. 2023	Аналіз надходження платежів по районному бюджету.		
47.	До 10.10. 2023	Підготовка інформації про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення		
48.	До 10.10. 2023	Підготовка інформації про стан погашення заборгованості, підвищення рівня заробітної плати та легалізації трудових відносин		
49.	До 10.10. 2023	Підготовка інформації про чисельність працівників бюджетних установ, що утримуються за рахунок державного та місцевого бюджетів (загальний фонд) за галузевим принципом та у розрізі бюджетних програм		
50.	До 18.10. 2023	Підготовка інформації про діючі регуляторні акти		
51.	До 20.10. 2023	Підготовка довідки про виконання районного бюджету за 9 місяців 2023 року.		
52.	Щотижня	Моніторинг оперативної інформації про збір урожаю сільськогосподарських культур по агроформуваннях Шепетівського району		Сектор з питань агропромислового розвитку
53.	Щотижня	Моніторинг оперативної інформації про посіви озимих культур під урожай 2024 року агроформуваннями Шепетівського району		
54.	Щоквартально до 10 числа	Підготовка інформації щодо об'єктів для утримання (вирощування, розведення) с/г тварин, птиці, аквакультури, підприємств з переробки с/г продукції, будівництво та реконструкція, яких розпочато та будуть завершені 2023-2024 рр.		
55.	Щоквартально до 15 числа	Підготовка інформації щодо діяльності с/г (обслуговуючих) кооперативів на території району		
56.	До 20.10. 2023	Формування показників у галузі тваринництва по сільськогосподарських підприємствах району.		
57.	Протягом місяця	Збір та узагальнення інформації щодо малопродуктивних та деградованих земель сільськогосподарського призначення, для їх подальшої передачі лісогосподарським підприємствам.		

58.	В разі потреби	Засідання комісії щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації деяким категоріям громадян за належні для отримання жилі приміщення	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
59.	В разі потреби	Засідання опікунської ради	
60.	Щоденно	Підготовка оперативної інформації про переміщених осіб на території Шепетівського району	
61.	Щочетверга	Підготовка інформації про гуманітарну допомогу, яка надійшла від громадських організацій	
62.	Жовтень	Моніторинг організації роботи закладів освіти району у 2023-2024 навчальному році	Відділ освіти, охорони здоров'я, культури, спорту райдержадміністрації
63.	Жовтень	Моніторинг готовності закладів освіти району до початку опалювального сезону 2023-2024 року	
64.	Жовтень	Моніторинг ситуації по щепленнях, які проводяться комунальними некомерційними підприємствами «Центрами первинної медико-санітарної допомоги».	
65.	Впродовж місяця	Виконання завдань у сфері впровадження технологій, цифрової трансформації, цифрового розвитку.	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації
66.	Впродовж місяця	Здійснення моніторингу новітніх інформаційних технологій і послуг, проектів і програм інформатизації, ініціатив цифрового розвитку та реалізація їх на території району.	
67.	Впродовж місяця	Підвищення рівня цифрової грамотності населення району за рахунок популяризації проекту «Дія. Цифрова освіта»	
68.	Постійно	Співпраця з органами реєстрації громад, установами, організаціями щодо уточнення персональних даних виборців.	Відділ ведення Державного реєстру виборців
69.	До 05.10. 2023	Прийом відомостей періодичного поновлення, наданих суб'єктами подання відомостей	
70.	До 20.10. 2023	Підготовка інформації про стан надання відомостей періодичного поновлення	
71.	Протягом місяця	Моніторинг стану підготовки територіальних громад району до опалювального сезону 2023-2024 року.	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля
72.	Протягом місяця	Моніторинг стану забезпечення безбар'єрного доступу маломобільних груп населення до будівель і приміщень закладів або установ загального користування у районі	
73.	01.10.2023	Підготовка інформації щодо готовності пунктів незламності до роботи.	

Керівник апарату адміністрації

Тетяна Андрушко  
0681814371



Наталія ЛІННИК