



ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.09.2023

Шепетівка

№ 100/2023-р

**Про план роботи районної державної
адміністрації (Шепетівської районної
військової адміністрації) на IV квартал
2023 року**

На підставі Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 6, 41, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», наказу начальника Шепетівської районної військової адміністрації «Про набуття статусу начальника військової адміністрації» від 06.06.2022 №49/2022-н, розділу 3 регламенту Шепетівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 16 лютого 2018 року №53/2018-р:

1. Затвердити план роботи Шепетівської районної державної адміністрації (Шепетівської районної військової адміністрації) на IV квартал 2023 року (додається).

2. Контроль за виконанням заходів, передбачених планом роботи, покласти на першого заступника, заступника, керівника апарату адміністрації, загальний відділ апарату районної державної адміністрації.

Начальник районної
військової адміністрації



Олексій ГЛУШАКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації
від 27.09.2023 № 100/2023-р

ПЛАН РОБОТИ
Шепетівської районної державної адміністрації
(Шепетівської районної військової адміністрації)
на IV квартал 2023 року

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
<i>I. Питання для внесення на розгляд сесій районної ради:</i>			
у зв'язку із прийняттям рішення Шепетівської районної ради від 04.03.2022 № 4/13-2022 «Про тимчасове делегування повноважень Шепетівської районної ради Шепетівській районній військовій адміністрації» питання вказаного розділу на період воєнного стану розглядатимуться начальником районної військової адміністрації			
<i>II. Питання для внесення на розгляд засідань колегії районної державної адміністрації:</i>			
Звіт про виконання районного бюджету за 9 місяців 2023 року	На виконання пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України	IV квартал	Вальчишена О. І. – т.в.о. начальника відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про стан виконання районного бюджету за 9 місяців 2023 року.	З метою аналізу виконання ст. 78 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік»	Листопад	Вальчишена О. І. – т.в.о. начальника відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про підсумки роботи агропромислового комплексу району за 9 місяців 2023 року	З метою аналізу стану розвитку агропромислового комплексу області	IV квартал	Котик Т.В. – завідувач сектору з питань агропромисловог о розвитку адміністрації

Про план роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на 2024 рік.	З метою узгодження основних напрямів діяльності райдержадміністрації	IV квартал	Лінник Н.М. – керівник апарату адміністрації
III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
Участь голови, заступників голови, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації у роботі сесії, депутатських комісіях районної ради	На виконання Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Заступники голови адміністрації, начальники управлінь та відділів адміністрації
Організація контролю за своєчасністю розгляду запитів депутатів обласної та районної рад до голови, заступників голови адміністрації, керівників структурних підрозділів адміністрації.	Виконання вимог ст. 22 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».	Протягом кварталу	Загальний відділ адміністрації
Проведення спільних організаційно-масових заходів, визначених у розділі VII вказаного плану роботи	З метою забезпечення виконання спільних планів проведення заходів	Протягом кварталу	Заступники голови адміністрації, начальники управлінь та відділів адміністрації
IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку голови та заступників голови адміністрації			
Про стан проведення планової пероральної імунізації диких м'ясоїдних тварин проти сказу у районі	З метою аналізу проведення імунізації диких тварин	жовтня (02)	Котик Т.В. – завідувач сектору з питань агропромислового розвитку адміністрації
Про нове у законодавстві	З метою покращення організації роботи	жовтня (16)	Рачук В.І. – начальник відділу правової допомоги та управління персоналом
Щодо розгортання та функціонування пунктів незламності у громадах Шепетівського	З метою аналізу виконання показників районного бюджету	листопада (07)	Зінчук А.В. – головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля адміністрації

Про стан виконання районного бюджету за 9 півріччя 2023 року.	З метою аналізу виконання показників районного бюджету	листопада (21)	Вальчишена О. І. – т.в.о. начальника відділу фінансів, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування адміністрації
Про стан укріплення населення району в захисних спорудах	З метою аналізу	грудня (04)	Конс О.С. — начальник відділу з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронним и органами адміністрації
Про план роботи районної державної адміністрації на 2024 рік.	З метою узгодження основних напрямів діяльності райдержадміністрації	грудня (18)	Лінник Н.М. – керівник апарату адміністрації
<i>V. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, голів обласної та районної державних адміністрацій</i>			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватися, визначено в додатку 1 до плану роботи районної державної адміністрації.	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів.	Протягом кварталу	Начальники управлінь та відділів адміністрації, керівники районних служб
<i>IV. Надання методичної і практичної допомоги виконкомам міських, селищних, сільських рад, керівникам та спеціалістам агроформувань, підприємств, установ, організацій</i>			
Заходи щодо надання методичної та практичної допомоги виконкомам міських, селищних, сільських рад, керівникам та спеціалістам агроформувань, підприємств, установ, організацій визначені у додатку 2 до плану роботи районної державної адміністрації.	З метою удосконалення роботи виконкомів міських, селищних, сільських рад, агроформувань, підприємств, установ, організацій.	Протягом кварталу	Заступники голови, керівник апарату, начальники управлінь та відділів адміністрації

VII. Організаційно-масові заходи:

7.1. Організація в районі заходів, пов'язаних з відзначенням державних, професійних, релігійних, інших свят та пам'ятних дат:

Жовтень

- 1, Нд — День захисників і захисниць України
- 1, Нд — День територіальної оборони України
- 1, Нд — День ветерана
- 1, Нд — День працівників освіти
- 1, Нд — Міжнародний день громадян похилого віку
- 8, Нд — День працівників державної санітарно-епідеміологічної служби
- 8, Нд — День юриста
- 10, Вт — День працівників стандартизації та метрології
- 14, Сб — День працівників целюлозно-паперової промисловості
- 15, Нд — День працівників харчової промисловості
- 19, Чт — День відповідальності людини

Листопад

- 3, Пт — День інженерних військ
- 3, Пт — День ракетних військ і артилерії
- 4, Сб — День залізничника
- 5, Нд — День працівника соціальної сфери
- 9, Чт — Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва
- 9, Чт — День української писемності та мови
- 16, Чт — День працівників радіо, телебачення та зв'язку
- 17, Пт — День студента
- 18, Сб — День сержанта Збройних Сил України
- 19, Нд — День працівників гідрометеорологічної служби
- 19, Нд — День працівників сільського господарства
- 21, Вт — День Десантно-штурмових військ Збройних Сил України
- 21, Вт — День Гідності та Свободи
- 25, Сб — День пам'яті жертв голодоморів
- 28, Вт — День працівника системи фінансового моніторингу

Грудень

- 1, Пт — День працівників прокуратури
- 3, Нд — Міжнародний день людей з інвалідністю
- 5, Вт — День працівників статистики
- 6, Ср — День Збройних Сил України
- 7, Чт — День місцевого самоврядування
- 10, Нд — День прав людини
- 12, Вт — День Сухопутних військ України

14, Чт — День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС

15, Пт — День працівників суду

17, Нд — День працівника державної виконавчої служби

19, Вт — День адвокатури

22, Пт — День енергетика

22, Пт — День працівників дипломатичної служби

24, Нд — День працівників архівних установ

25, Пн — Різдво Христове

7.2. Засідання колегій управлінь, відділів, комісій, координаційних комітетів, робочих груп, інших дорадчих органів:

- засідання районної координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання та протидії домашньому насильству та протидії торгівлі людьми;

Щоквартально
Управління соціального захисту населення

- засідання опікунської ради;

За потребою
Управління соціального захисту населення

- комісія щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації деяким категоріям громадян за належні для отримання жилі приміщення;

За потребою
Управління соціального захисту населення адміністрації

- засідання комісії з питань ТЕБ та НС;

Згідно плану роботи комісії
Відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами

- засідання експертної комісії щодо розгляду методичних та практичних питань, пов'язаних з проведенням експертизи цінності документів;

Щомісячно, другий вівторок
Архівний відділ адміністрації

- засідання конкурсної комісії;

Упродовж кварталу (у разі потреби)

Відділ правової допомоги та управління персоналом апарату адміністрації

- комісія з питань захисту прав дитини;

Щомісячно

Служба у справах дітей адміністрації

- засідання спостережної комісії при Шепетівській райдержадміністрації;

Щомісячно

- засідання Координаційної групи з питань проведення періодичного поновлення персональних даних Державного реєстру виборців;

Протягом кварталу відділу ведення Державного реєстру виборців апарату адміністрації

- засідання районної надзвичайної протиепізоотичної комісії;

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля адміністрації

- наради з головними розпорядниками бюджетних коштів з питань підведення підсумків роботи протягом 2023 року по виконанню районного бюджету, аналіз надходження власних доходів, виконання видаткової частини районного бюджету протягом 2023 року, попередження порушень бюджетного законодавства в частині нецільового використання бюджетних коштів на етапі виконання бюджету, особливості обліку основних засобів, їх списання та переоцінка, формування пояснювальної записки до звітів, контроль щодо підвищення фінансово-бюджетної дисципліни та з інших невідкладних питань.

Керівник апарату адміністрації



Наталія ЛІННИК