



УКРАЇНА  
ШЕПЕТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

---

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.06.2020

Шепетівка

№ 34/2020-р

---

Про утворення районної робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення

---

На підставі статей 6, 31, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реформування загальнообов'язкового державного соціального страхування та легалізації фонду оплати праці», постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2017 року №295 «Деякі питання реалізації статті 259 Кодексу законів про працю України та статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» розпорядження Кабінету Міністрів України від 02 березня 2010 року № 359-р «Про затвердження плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення», розпорядження голови Хмельницької обласної державної адміністрації від 16 травня 2019 року №347/2019-р «Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в області», розпорядження голови районної державної адміністрації від 16.12.2019 №306/2019-р «Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в районі на 2020 рік» та з метою легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в районі:

1. Утворити районну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення, як консультативно-дорадчий орган, у складі згідно з додатком 1 та затвердити положення про неї (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 29 травня 2019 року № 124/2019-р «Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в районі».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

Голова адміністрації

Віталій БУЗИЛЬ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної  
державної адміністрації10.02.2020 № 34/2020-р**ПОЛОЖЕННЯ**про районну робочу групу з питань легалізації виплати  
заробітної плати і зайнятості населення

1. Районна робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення (надалі - робоча група) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, що утворюється при районній державній адміністрації.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, розпорядженнями голови обласної та районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

- сприяння діяльності органів виконавчої влади щодо забезпечення легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення;
- підготовка пропозицій для визначення шляхів, механізмів та способів вирішення питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить роботу зі збору та моніторингу інформації про факти нелегальної виплати заробітної плати і зайнятості населення;
- здійснює аналіз стану справ та причин виникнення проблем, пов'язаних з легальною виплатою заробітної плати і зайнятості населення;
- організовує періодичне висвітлення у засобах масової інформації питань щодо стану справ з легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення;

5. Робоча група має право:

- відповідно до чинного законодавства отримувати від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- запрошувати на свої засідання представників органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ та організацій, а також фізичних осіб-приватних підприємців, які використовують найману працю, для розгляду питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.
- залучати для участі у своїй роботі представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій за погодженням з їх керівництвом;

6. До складу робочої групи входять представники органів виконавчої влади, територіальних органів Пенсійного фонду, Державної служби України з

питань праці, Державної фіскальної служби, Державної служби статистики, Національної поліції України, фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, профспілок та інших громадських організацій (за згодою).

Персональний склад робочої групи затверджує голова районної державної адміністрації на основі пропозицій органів виконавчої влади, профспілок та інших громадських організацій.

7. Керівник робочої групи:

- скликає засідання робочої групи та головує на них;
- здійснює керівництво діяльністю робочої групи;
- розподіляє обов'язки між членами робочої групи;
- координує взаємодію робочої групи з органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями;
- підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами її діяльності.

У разі відсутності керівника робочої групи його обов'язки виконує заступник.

8. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводиться за рішенням керівника робочої групи, але не рідше ніж один раз на три місяці. Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.

Засідання робочої групи веде керівник, у разі його відсутності - заступник керівника.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, які належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів робочої групи, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем і надсилається членам робочої групи, які дотичні до прийнятих рішень.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.

Начальник управління соціального захисту населення адміністрації

Ліліана ТАНАСІЄНКО

Додаток 1  
до розпорядження голови районної  
державної адміністрації  
10.02.2020 № 34/2020-р

**СКЛАД**  
районної робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати  
і зайнятості населення

- |                                    |   |  |
|------------------------------------|---|--|
| Бузиль<br>Віталій Володимирович    | - | голова районної державної адміністрації,<br>керівник робочої групи   |
| Пономарьов<br>Сергій Олександрович | - | заступник голови районної державної<br>адміністрації, заступник керівника робочої<br>групи   |
| Валькова<br>Наталія Геннадіївна    | - | завідувач сектору з питань праці, соціально-<br>трудових відносин та з питань сім'ї<br>управління соціального захисту населення<br>районної державної адміністрації, секретар<br>робочої групи |
| Гаврилюк<br>Валентина Іванівна     | - | начальник Шепетівського відділення<br>Управління виконавчої дирекції Фонду<br>соціального страхування України в<br>Хмельницькій області (за згодою)  |
| Ковальчук<br>Юлія Вікторівна       | - | заступник начальника Головного управління<br>Пенсійного фонду України в Хмельницькій<br>області (за згодою)  |
| Колбасовська<br>Катерина Павлівна  | - | голова по координації діяльності<br>профспілкових організацій міста та району (за<br>згодою)   |
| Лопоцюк<br>Валентина Прохорівна    | - | головний спеціаліст відділу житлово -<br>комунального господарства, містобудування,<br>архітектури, інфраструктури, енергетики та<br>захисту довкілля районної державної<br>адміністрації      |
| Ординська<br>Валентина Миколаївна  | - | начальник Шепетівського управління ГУ<br>ДПС в Хмельницькій області. (за згодою)   |

- Ребекевша  
Олександр Феодосійович - директор Шепетівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості (за згодою)
- Репецька  
Юлія Леонідівна - начальник Шепетівського міськрайонного відділу Державної виконавчої служби центрально-західного міжрегіонального управління міністерства юстиції, м. Хмельницький (за згодою)
- Танасієнко Ліліана  
Петрівна - начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
- Фурманюк  
Олександр Анатолійович - начальник Шепетівського відділу поліції ГУНП у Хмельницькій області (за згодою)
- Юнчик  
Леся Степанівна - начальник відділу з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів управління Держпраці у Хмельницькій області (за згодою)

Начальник управління соціального захисту населення адміністрації

Ліліана ТАНАСІЄНКО